附件1

候选人报送材料有关要求

根据工作进度，请于2016年5月9日10点前将下列材料报送学校人事部（明德楼B533）并将电子版发至邮箱：rsk@sdu.edu.cn，逾期未报的，视为自动放弃。

一、推选工作情况报告1份（加盖单位公章）。

二、《2016 年全国教书育人楷模推荐表》。

三、推荐人选彩色照片电子版。头部占照片尺寸的 2／3，无斑点、瑕疵、印墨缺陷，照片尺寸为 320\*240 像素以上，大小为 100-500K 之间，格式为jpg，文件名为“姓名-市名”（姓名-高校名）。同时，请提供电子版彩色工作照 3-5 张，并注明正在开展的工作内容。

四、推荐人选详细事迹材料。详细介绍推荐人选的先进事迹，要求材料准确、内容翔实、细节生动、感染力强，要有具体工作事例，要充分展现候选人的先进性、时代性和典型性，字数在5000 字以内。